



# Ihr neuer Arbeitsplatz

Wir freuen uns auf Sie!

Als familiengeführtes und mittelständisches Unternehmen, mit mehr als 50 Jahren Erfahrung, haben wir uns auf die Entwicklung und Fertigung von Systemlösungen für die professionelle Reinigungs- und Hygienetechnik Made in Germany spezialisiert.

Um die weitere Expansion unserer R+M / Suttner Unternehmensgruppe mit mehr als 280 Mitarbeitenden zu sichern, haben wir eine zusätzliche Stelle geschaffen und suchen für unseren Standort R+M de Wit GmbH in Velbert ab sofort einen

## Sachbearbeiter Personal/HR (m/w/d)

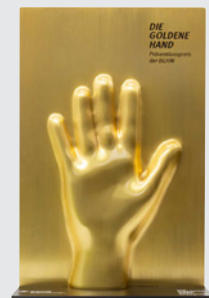
unbefristet in Vollzeit (40 Stunden/Woche)

### Ihre Aufgaben – abwechslungsreich und bedeutsam

- Gemeinsam mit unserer Personalreferentin betreuen Sie unsere Mitarbeitenden und Führungskräfte in arbeitsrechtlichen Fragen und haben für ihre Anliegen ein offenes Ohr
- Sie übernehmen Teile der allgemeinen Personaladministration inkl. Vertrags- und Zeugniserstellung
- Monatlich bereiten Sie die Gehaltsabrechnung inkl. anschließender Übergabe an unseren Steuerberater vor
- Sie pflegen die Stammdaten und verwalten sowie digitalisieren unsere Personalakten
- Die Administration der Zeitwirtschaft liegt in Ihrer Hand
- Sie betreuen unser Bewerbungsmanagement
- Bei aktuellen HR-Projekten arbeiten Sie mit und unterstützen unsere Personalreferentin

### Ihr Profil – empathisch und vielseitig

- Neben Ihrer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung konnten Sie bereits mehrere Jahre Berufserfahrung im Personalbereich und schwerpunktmäßig in den oben genannten Themenbereichen sammeln
- Sie sind ein Teamplayer und verfügen über eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Ein empathischer Umgang mit Menschen und unterschiedlichen Mentalitäten bereitet Ihnen Freude
- Gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint) konnten Sie bereits in der Vergangenheit sicher anwenden
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse und wenden diese sicher in Wort und Schrift an - weitere Fremdsprachen sind herzlich willkommen, aber kein Muss



Präventionspreis der BGHW



The choice of perfection

# Ihr neuer Arbeitsplatz Wir freuen uns auf Sie!

## Sachbearbeiter Personal/HR (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit (40 Stunden/Woche)

### Unser Angebot – ankommen und wohlfühlen

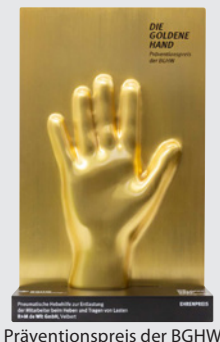
- Wir leben eine Vertrauenskultur mit hoher Eigenverantwortung aller Mitarbeitenden
- Eine gründliche Einarbeitung durch Ihre/n persönliche/n Paten\*in lässt Sie nicht nur schnell Teil unseres Teams werden: Während des Onboardings lernen Sie alle wichtigen Prozesse sowie die Teams der anderen Abteilungen in unserem Unternehmen kennen
- Ihre Meinung zählt – durch unser betriebliches Vorschlagswesen konnten bereits viele Verbesserungsvorschläge unserer Mitarbeitenden erfolgreich umgesetzt werden
- Unser Team freut sich auf Sie und motiviert Sie auch bei schwierigen Sachverhalten mit einem Lächeln in den Feierabend zu gehen
- Wir fördern Ihre Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch unser Gleitzeitmodell, 30 Tagen Urlaub sowie durch firmeninterne Ansprechpartner\*innen rund um das Thema Pflege von Angehörigen und Sozialberatung
- Kostenloses frisches Obst, Mineralwasser, Heißgetränke sowie bezuschusste Softdrinks und Snacks lassen Sie den kleinen Hunger schnell wieder vergessen
- Ihre Gesundheit ist uns wichtig: Bezuschusste Massagen im Haus sowie externe Gesundheitskurse bilden die Basis dazu
- Wir unterstützen Ihre finanzielle Vorsorge durch betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Mit unseren Corporate Benefits sichern Sie sich Einkaufsvorteile in vielen Shops
- Ihrer Mobilität werden durch unser Angebot von Firmenbikes und Firmenfahrzeuge gegen Gehaltsumwandlung keine Grenzen gesetzt
- Ein technisch modern ausgestatteter Arbeitsplatz ist in unseren Augen eine Grundvoraussetzung, um sich auf die wesentlichen Herausforderungen im Arbeitsalltag zu konzentrieren

### Werden auch Sie ein Teil unseres starken Teams!

Wenn wir an dieser Stelle Ihr Interesse wecken konnten, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittsdatums. Bitte senden Sie diese an:

**R+M de Wit GmbH**  
**Frau Britta Kniprath**  
Heidestraße 11  
42549 Velbert

E-Mail: [b.kniprath@rm-suttner.com](mailto:b.kniprath@rm-suttner.com)  
[www.rm-suttner.com](http://www.rm-suttner.com)



The choice of perfection